

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
Протокол № 1 от 16.09.2022

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 155»


М.В. Суханова
Приказ № 3 от 16.09.2022 г.

Положение об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №155» (далее – МБДОУ № 155) в соответствии с законом « Об образовании в РФ», Уставом Учреждения.

1.2 Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3 Общее собрание работников МБДОУ №155 представляет полномочия трудового коллектива.

1.4 Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания работников МБДОУ №155.

1.5 Решение Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ №155 и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1.Общее собрание работников МБДОУ №155 содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2.Общее собрание работников МБДОУ №155 реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание работников МБДОУ №155 содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственных - общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

3.1 Общее собрание работников МБДОУ №155

* принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

* принимают локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ №155 (вопросы, связанные с регулированием взаимоотношений между участниками образовательных учреждений, ОТ, безопасностью, организацией питания, содержания

МБДОУ №155, финансовой деятельности и другие);

* рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;

* рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

* вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты; * обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

* рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

* вносит предложения Учредителю по улучшению финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;

* определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда; * определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

* вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

* заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

* заслушивает отчеты о работе Заведующего, зам.зав. по АХР, старшего воспитателя, председателя педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;

* знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

* при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Управляющего совета; * в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

* участвовать в управлении Учреждением;

* выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

* потребовать обсуждения Общим собранием работников МБДОУ №155 любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

* при несогласии с решением Общего собрания работников, высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников МБДОУ №155 могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников МБДОУ №155, из его состава, открытым голосованием, избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников МБДОУ №155:

- * организует деятельность Общего собрания работников МБДОУ №155;

- * информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;

- * организует подготовку и проведение заседания;

- * определяет повестку дня;

- * контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников МБДОУ №155 собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников МБДОУ №155 считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания работников МБДОУ №155 принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания работников МБДОУ №155 считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания работников МБДОУ №155 обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников МБДОУ №155 организует взаимодействие с другими органами управления Учреждения - Советом педагогов МБДОУ №155, Управляющим советом МБДОУ №155:

- * через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Управляющего совета;

- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов МБДОУ №155 и Управляющего совета МБДОУ №155.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание работников МБДОУ №155 несет ответственность за выполнение, не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- * дата проведения заседания;

- * количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;

- * приглашенные (Ф.И.О, должность);

- * повестка дня;
- * ход обсуждения вопросов;
- * предложения, рекомендации, замечания членов Общего собрания работников МБДОУ №155;
- * решение заседания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников МБДОУ №155.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ №155 нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью Учреждения и подписью заведующего.

8.6. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ №155 хранятся в делах Учреждения 5 лет.

8.7. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Общего собрания работников МБДОУ №155 делается запись «доклад» (выступление), прилагаются, группируются в отдельной папке.